**野々市市文化会館使用についての重要確認書**

**（情報公開について）※チェックを付けてください。**

１）住所　　　　　　　YES□　NO□

２）氏名（社名）　　　YES□　NO□

３）電話番号　　　　　YES□　NO□　　携帯電話　　YES□　NO□

４）催し物の名称　　　YES□　NO□

　※１～３の内容は、利用者から問合せがあった時などに使用します。

※４の内容は当館のホームページの予定表に表示されます。

**（駐車場について）**了承しました→ □ チェック

・当会館の駐車スペースは、利用される方の共有スペースであり、すべての方の駐車を保証するものではありません。

来館案内時には、あらかじめ駐車ができない場合がある旨の周知徹底をお願いします。

（乗り合わせや公共交通機関の利用をお願いします。）

・第5、6駐車場は、12/1から4/30までの冬季期間は、野々市市の雪捨て場となりますので全面使用できなくなる場合があります。

**（施設使用について）**了承しました→ □ チェック

・緊急の連絡事項等が発生した場合は、ご使用中であっても、館内放送・内線電話・室内への立ち入りを事前承諾なしで行う場合があります。

・当会館の許可のない、器具・機材等の持ち込みや使用はできません。また臭いの強いもの・生物の持ち込みはできません。

・当会館の許可なく音・振動を伴う行為はできません。

・喫煙専用室以外は全館、敷地内全面禁煙です。

**（弁償事項について）**了承しました→ □ チェック

・施設、設備、備品などを破損・滅失した場合は、使用者の責任で損害を実費弁償し

ていただきます。

**（新型コロナウイルス感染症対策について）**了承しました→ □ チェック

・「野々市市文化会館フォルテのホールおよび会議室等をご利用の皆様へ」をお読みください。

使用予定日　　令和　　　年　　　月　　日

使用室名

**令和　　　年　　　月　　　日**

**上記の内容すべてについて、責任者の私、　　　　　　　　　　　　　が了承しました。**

野々市市文化会館フォルテ

確認者